

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

opravná verze ze dne 25.1.2018

Zadávací řízení

Nadlimitní řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Číslo veřejné zakázky

**12/2017**

Název veřejné zakázky

**Celoroční údržba Městské části Praha - Šeberov**

Veřejná zakázka na služby, zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 zákona

Část zadávací dokumentace

Název části zadávací dokumentace

**2 (z celkem 4)**

**Podrobné podmínky zadávací dokumentace**

Zadavatel veřejné zakázky

**Městská část Praha - Šeberov**  
se sídlem K Hrnčírům 160, 149 00 Praha 4 – Šeberov

Poradce zadavatele:

**Compet Consult s.r.o.**  
Se sídlem: Štětškova 1638/18, 140 00 Praha 4 – Nusle  
Kancelář: Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec



## 1 Zadavatel

### 1.1 Základní údaje

Zadavatel ve smyslu zákona: ÚSC - § 4 odst. 1 písm. d) zákona

Právní forma: 801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy

zápis v OR: nezapsaná v obchodním rejstříku

Název: Městská část Praha - Šeberov

Sídlo: K Hrnčířům 160, 149 00 Praha 4 – Šeberov

Země: Česká republika

IČO: 00241717

ID datové schránky: r3ibjti

Osoba oprávněná k právním jednáním: Ing. Petra Venturová, starostka

Tel.: 775949690, 244911713

E-mail: [podatelna@seberov.cz](mailto:podatelna@seberov.cz), [venturova@seberov.cz](mailto:venturova@seberov.cz)

Profil zadavatele:

[https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/mestska-cast-praha-seberov\\_1665/](https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/mestska-cast-praha-seberov_1665/)

### 1.2 Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou k právním jednáním za zadavatele ve věci předmětného zadávacího řízení je starostka městské části Ing. Petra Venturová.

## 2 Poradce zadavatele

Osoba pověřená odborným a organizačním zajištěním průběhu zadávacího řízení (dále jen poradce zadavatele) ve smyslu § 43 ZZVZ je:

Firma: **Compet Consult s.r.o.**

Sídlo: Štětkova 1638/18, 140 00 Praha 4, Nusle

IČ: 26502402

DIČ: CZ26502402

**Pobočka: Liberec**

**Kancelář: Tržní nám 876, 460 01 Liberec**

**Tel., fax: +420 481 030 368**

**Adresy pro elektronickou komunikaci se zadavatelem (poradcem):**

e-mail: [competconsult@competconsult.cz](mailto:competconsult@competconsult.cz)

[petra.pychova@competconsult.cz](mailto:petra.pychova@competconsult.cz)

**ID datové schránky: bi7wdsf**

Poradce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu zadávacího řízení včetně komunikace s dodavateli a účastníky řízení, k přijímání a odpovídání dotazů podaných v rámci tohoto zadávacího řízení, přijímání nabídek a k oznamování všech úkonů zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení. Poradce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj.

nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování účastníků ani o výběru nejvhodnější nabídky a o případných námitkách.

Kontaktní osobou poradce zadavatele je Petra Pýchová, DiS., mobil: +420 724 365 227, e-mail: [petra.pychova@competconsult.cz](mailto:petra.pychova@competconsult.cz), která je zmocněna ke komunikaci s dodavateli a účastníky v průběhu zadávacího řízení.

### **3 Předmět plnění veřejné zakázky**

#### **3.1 Předmět plnění veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je

- celoroční komplexní údržba travnatých ploch, keřových porostů a stromů,
- zimní údržba komunikací a chodníků pluhováním nebo posypem vč. zajištění 24 hodinové zimní pohotovosti a monitoringu sněhu,
- celoroční čištění komunikací, chodníků a dalších ploch,
- údržbu a kontrola dětských hřišť a pískovišť,
- příležitostné údržbové práce,

vše na území Městské části Praha – Šeberov. Cílem a smyslem komplexní údržby je zajištění čistoty a pořádku veřejných ploch, chodníků, komunikací a veřejné zeleně na území Městské části Praha - Šeberov.

Podrobné podmínky plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o celoroční údržbě Městské části Praha – Šeberov včetně jejích Příloh č. 1 až 11., která tvoří Část 3 této zadávací dokumentace.

#### **3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky v souladu s § 16 a 21 odst. 1 písm. b) zákona (tj. za 48 měsíců) ve výši 7.000.000,- Kč bez DPH.

#### **3.3 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky**

**Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV:**

- 77300000-3 – Zahradnické služby
- 77313000-7 – Služby při údržbě parku
- 98350000-1 – Služby občanské vybavenosti
- 90610000-6 – Čištění a zametání ulic
- 90620000-9 – Odklizení sněhu
- 90630000-2 – Odklizení ledu

### **4 Doba a místo plnění veřejné zakázky**

#### **4.1 Doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládané zahájení plnění **1. 4. 2018.**

Provádění zimní údržby je zadavatelem předpokládáno každoročně od 1. listopadu do 31. března. Provádění ostatních služeb veřejné zakázky je předpokládáno celoročně.

Zadavatel je oprávněn jednostranně termín zahájení plnění posunout, a to zejména s ohledem na průběh zadávacího řízení.

Dokončení plnění: smlouva bude uzavřena na dobu určitou 1 roku s automatickým prodloužením vždy o 1 rok, pokud jedna ze smluvních stran nejpozději do 30. září předcházejícího kalendářního roku tuto smlouvu nevypoví.

#### **4.2 Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění je Městská část Praha - Šeberov.

**Rozsah prací je uveden v Přílohách č. 1 až 11 Smlouvy o celoroční údržbě Městské části Praha – Šeberov.**

### **5 Způsobilost a kvalifikace dodavatelů**

#### **5.1. Obecná ustanovení o prokazování způsobilosti a kvalifikace**

**5.1.1** V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích.

**5.1.2** Zadavatel nepřipouští v souladu s § 86 odst. 2 zákona nahradit v nabídce požadované doklady čestným prohlášením.

**5.1.3** Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost. Tento seznam nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

**5.1.4** Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů vedeném v souladu s § 233 a následných zákona. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

**5.1.5** Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona.

**5.1.6** Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 zákona splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

**5.1.7** Zadavatel má v souladu s § 45 odst. 1 zákona právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení (po podání nabídek do doby uzavření smlouvy) požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace, v takovém

případě je účastník zadávacího řízení povinen takové doklady v požadované lhůtě předložit.

**5.1.8** Doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence dle § 77 odst. 1 zákona musí v souladu s § 86 odst. 5 zákona prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

**5.1.9** V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se dle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

**5.1.10** Pokud zákon nebo zadavatel v těchto zadávacích podmínkách vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel v souladu s § 45 odst. 3 zákona předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

**5.1.11** Dodavatel může v souladu s § 83 odst. 1 zákona prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku, ekonomické nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona takovou jinou osobou
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby referenční zakázky, jejichž součástí nebo předmětem je i poskytování služeb, pak musí písemný závazek obsahovat též závazek, že tato jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

**5.1.12** V případě, že nabídku podává více osob společně jako jeden dodavatel (účastník zadávacího řízení), zadavatel s odkazem na § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v nabídce byla předložena smlouva uzavřená mezi těmito osobami, z níž vyplývá, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky. Taková smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci dané části veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude řešena odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky, nicméně z předložené smlouvy musí odpovědnost a rozsah plnění jednotlivých osob jednoznačně vyplývat, přičemž rozsah plnění jednotlivých osob musí být zřejmý i v případě, že osoby společně podávající nabídku ponosou

společnou a nerozdílnou odpovědnost ze splnění závazků vyplývajících se smlouvy na veřejnou zakázku.

**5.1.13** Podává-li nabídku více osob společně, musí každá z nich v souladu s § 82 zákona prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona a technickou kvalifikaci musí prokázat jednotlivé osoby společně podávající nabídku v takovém rozsahu, který odpovídá jejich faktickému (deklarovanému v předložené smlouvě) podílu na plnění předmětné části veřejné zakázky.

**5.1.14** Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel v souladu s § 88 zákona povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny nebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

**Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen.****5.2**  
**Základní způsobilost**

Základní způsobilost dle § 74 zákona splní dodavatel:

I. který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem podání nabídky pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

II. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

III. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

IV. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

V. který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k bodu I. výše;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu II. výše;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu II. výše;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu III. výše;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu IV. výše;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu V. výše.

### **5.3 Profesionální způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů dle § 77 odst. 1 zákona:

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění** pokrývající min. následující živnost: **poskytování technických služeb**.

### **5.4 Ekonomická kvalifikace**

V souladu s ustanovením § 78 zákona zadavatel vymezuje následující kritérium ekonomické kvalifikace:

Minimální roční obrat dosažený účastníkem s ohledem na předmět veřejné zakázky musí za 3 bezprostředně předcházející období dosahovat výše minimálně 5 000 000,- Kč bez DPH.

**Způsob prokázání ekonomické kvalifikace: čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka, jenž bude obsahovat údaje o výši ročního obratu dosaženého účastníkem za plnění obdobná předmětu této veřejné zakázky (celoroční údržba a čištění komunikací, chodníků, veřejného prostranství, údržba zeleně apod.) za poslední 3 bezprostředně předcházející účetní období.**

**Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna období od svého vzniku.**

### **5.5 Technická kvalifikace**

V souladu s ustanovením § 79 zákona zadavatel vymezuje následující kritéria technické kvalifikace:

Účastník musí prokázat splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona:

### **5.5.1 Seznam významných služeb**

Účastník musí v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložit seznam významných obdobných služeb poskytnutých v posledních 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Za obdobnou službu (zakázku) se v tomto případě považuje poskytování služeb v oblasti celoročního úklidu a údržby veřejných ploch, komunikací, chodníků a ploch veřejné zeleně.

Účastník toto kritérium technické kvalifikace splní, pokud podle výše uvedených podmínek uvede alespoň 3 významné obdobné zakázky. **Dvě z nich s rozsahem ročního finančního plnění vynaloženého objednatelem nejméně ve výši 500 000,- Kč bez DPH za každou z nich a s dobou plnění zakázky alespoň dva po sobě jdoucí roky a jedna z nich s rozsahem ročního finančního plnění vynaloženého objednatelem nejméně ve výši 1 000 000,- Kč bez DPH.**

Seznam významných obdobných služeb musí u každé zakázky obsahovat min. následující údaje:

- předmět služby,
- roční finanční plnění vynaložené objednatelem za poskytování předmětné služby v Kč bez DPH,
- doba poskytování předmětné služby (tj. doba provádění služby nebo u zakázky pravidelné povahy, jejíž plnění trvá i po zahájení zadávacího řízení, doba plnění poskytnutého v období posledních 3 let před zahájením tohoto zadávacího řízení),
- identifikační údaje objednatele včetně uvedení kontaktní osoby pro případné ověření předložené významné služby.

V souladu s ust. § 79 odst. 4 zákona může účastník k prokázání splnění kritéria podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít také obdobné služby, které poskytl společně s jinými účastníky nebo jako poddodavatel, a to v obou případech v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

**V takovém případě však musí z předloženého seznamu vyplývat postavení účastníka při plnění obdobné služby (poddodavatel, člen sdružení apod.) a věcný a procentní podíl účastníka na plnění obdobné služby a tento podíl musí věcně a finančním rozsahem odpovídat výše uvedeným požadavkům na prokázání zkušenosti s realizací obdobných služeb.** V případě sdružení (společnosti) dodavatelů, kde za plnění obdobné zakázky odpovídali všichni tito dodavatelé společně a nerozdílně a zároveň není možné jejich věcný nebo finanční podíl vymezit, pak pro posouzení splnění tohoto kritéria kvalifikace bude rozhodný finanční objem obdobné zakázky vypočtený z celkového finančního objemu takové obdobné zakázky vyděleného počtem sdružených se dodavatelů.

Účastník může prokázat splnění kritéria podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona i jinými rovnocennými doklady, ve smyslu § 79 odst. 5 zákona jsou jimi zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění účastníka.



### **5.5.2 Seznam techniků**

Zadavatel požaduje dle § 79 odst. 2 písm. c) ve spojení s písm. d) zákona prokázání technické kvalifikace předložením seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a doložení jejich osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, přičemž min. úroveň pro splnění tohoto kritéria vymezuje zadavatel takto:

#### **Zadavatel požaduje alespoň 8-členný technický tým, kde bude**

- na pozici **vedoucí údržby zeleně** - osoba s min. bakalářským vzděláním v oboru zahradnictví s min. 5 letou praxí v oboru
- na pozici **vedoucí zimní údržby** – osoba s min. bakalářským vzděláním, s min. 3 letou praxí v oblasti zimní údržby komunikací
- alespoň 1 osoba s min. středoškolským vzděláním v oboru zahradnictví s min. 5 letou praxí v oboru
- alespoň 3 osoby na pozici zahradnický personál s minimálně 3 letou praxí v oblasti údržby zeleně
- alespoň 3 osoby na pozici pomocného technického personálu pro oblast údržby, úklidu a čištění komunikací, chodníků a veřejných ploch (může být zahrnut i na pozici zahradnického personálu)
- alespoň 2 osoby (mohou být zahrnuté ve výše uvedeném výčtu) musí být držiteli platného osvědčení I. stupně o odborné způsobilosti pro nakládání s přípravky na ochranu rostlin podle §86 odst. 1 zákona č. 326/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Způsob prokázání: Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením jmenného seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to formou čestného prohlášení. V seznamu bude u každé osoby uvedeno nejvyšší dokončené vzdělání, délka praxe a její vztah k účastníkovi (tj. zda se jedná o zaměstnance, poddodavatele apod.).

U osob, u kterých je požadavek na konkrétní vzdělání, účastník současně doloží doklad o vzdělání. U osob, u kterých je stanoven požadavek na konkrétní délku praxe, účastník doloží profesní životopisy těchto osob, z kterých bude vyplývat požadovaná praxe. U osob, které nejsou vlastními zaměstnanci účastníka, musí účastník předložit v nabídce též doklady dle § 83 zákona (viz odst. 5.1.11)

### **5.5.3 Přehled nástrojů a pomůcek**

Zadavatel požaduje dle § 79 odst. 2 písm. j) zákona prokázání technické kvalifikace předložením přehledu nástrojů a pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít účastník k dispozici pro plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje **minimálně následující technické vybavení pro plnění předmětu veřejné zakázky:**

- Profi travní sekačka, žací traktor nebo jiný stroj se stejným účelem; se sběrem posečené hmoty, s možností mulčování, s rotačním nožovým ústrojím s minimálně dvěma noži, případně cepovým ústrojím s minimální šíří záběru 120 cm - 3 ks,
- Profi motorová kosa – křovinořez, jiný stroj se stejným účelem - 3 ks,
- Ručně vedená sekačka na trávu - 3 ks,
- Strunová sekačka - 1 ks,

- Profi motorová pila - 2 ks,
- Sběrač listí (nebo nástavba na sekačku) - 2 ks,
- Profi nůžky na živé ploty - 3 ks,
- Vozidlo s přídatným zařízením na zálivku a čištění komunikací - 1 ks,
- Speciální vozidlo – samosběrný vůz na strojové čištění / metení komunikací s mikrokropením – 1 ks,
- Speciální vozidlo – samosběrný stroj na čištění / metení chodníků – 1 ks,
- Nákladní vozidlo s hmotností od 3,5 do 12 t, kategorie N2, s nástavbou jako nosič kontejnerů - 1 ks.

*Pro zimní údržbu komunikací:*

- Traktor se zadní radlicí s gumovým břitem o celkové hmotnosti max. 6,5 t s pracovním záběrem 2 – 2,5 m – 1 ks,
- Traktor/nákladní automobil s čelní radlicí o celkové hmotnosti max. 6,5 t s pracovním záběrem 2,2 – 2,7 m a posypovým zařízením o minimálním objemu 1,5 m<sup>3</sup> – 1 ks,

*Pro zimní údržbu chodníků:*

- Stroj na chodníky s čelní radlicí s gumovým břitem a posypovým zařízením na inertní / chemický materiál – 1 ks.

**Způsob prokázání:** Účastník prokáže technickou kvalifikaci **předložením seznamu nástrojů a pomůcek, provozních nebo technických zařízení (dále jen seznamem technického vybavení)**, které bude mít k dispozici pro plnění předmětu veřejné zakázky. Seznam bude obsahovat stručný popis a dispoziční vztah účastníka k uváděnému vybavení, pravdivost údajů bude stvrzena formou čestného prohlášení. U provozních nebo technických zařízení s registrační značkou, předloží navíc doklad, ze kterého bude zřejmý jejich vlastník (např. technický průkaz apod.). V případě nájmu, výpůjčky či dočasného držení takového provozního nebo technického zařízení účastníkem dále doloží doklad, z něž bude vyplývat oprávněnost účastníka s takovým provozním či technickým zařízením disponovat (smlouva o nájmu, leasingu, smlouva o budoucí koupi apod.).

## **6 Návrh smlouvy a zadavatelem požadované obchodní podmínky**

Dodavatel je povinen předložit v nabídce **podepsaný a doplněný návrh smlouvy o celoroční údržbě, který musí odpovídat závaznému vzoru návrhu smlouvy, který tvoří Část 3 zadávací dokumentace**. **Součástí nabídky musí být i podepsané či parafované přílohy smlouvy 1-10 a oceněná příloha č. 11. Přílohy č. 12 až 14 budou doloženy v nabídce jako součást dokladů k prokázání kvalifikace.** Návrh smlouvy nesmí být dodavatelem podstatným způsobem (ve smyslu § 222 odst. 3 ZZVZ) měněn nebo doplněn kromě povinného doplnění šedě vyznačených údajů.

## 7 Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na místo plnění prohlídku místa plnění neprovádí. Zadavatel upozorňuje, že místo je veřejně přístupné a uchazeč ho může kdykoliv navštívit.

## 8 Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím datové schránky r3ibjti nebo e-mailové adresy [podatelna@seberov.cz](mailto:podatelna@seberov.cz).

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky. Zadavatel v souladu s § 98 zákona v zákonné lhůtě odešle vysvětlení zadávací dokumentace a případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to prostřednictvím e-mailu. Zadavatel vždy současně uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

## 9 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

### 9.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky, v souladu se zadávací dokumentací, a to v českých korunách a v členění uvedeném v čl. VII, odst. 7.1 Návrhu smlouvy o celoroční údržbě, která tvoří Část 3 této ZD.

Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou zejména přílohy č. 1-11 Návrhu smlouvy o celoroční údržbě, kdy příloha č. 11 obsahuje **Formulář pro zpracování ceny** s výčtem a rozsahem jednotlivých prováděných činností, dále výměry udržovaných ploch a počty odpadkových košů, stromů a keřových skupin. Celková nabídková cena bude obsahovat **paušální odměnu za 48 měsíců provádění celoroční údržby v rozsahu stanoveném v této ZD, a dále ocenění hypotetického množství dalších činností nezahrnutých do paušální odměny v rozsahu: pokácení 16 ks stromů do průměru kmene 20 cm, 8 ks stromů nad průměr kmene 20 cm, 480 hodin dalšího výjezdu stroje na zimní údržbu komunikací nad rámec paušálu, 120 hodin dalšího výjezdu stroje na zimní údržbu chodníků nad rámec paušálu a 1200 hodin příležitostné údržby nad rámec paušálu.**

Účastník je povinen kromě vyplnění cenové tabulky uvedené v čl. VII odst. 7.2. návrhu smlouvy o celoroční údržbě jako součást nabídky předložit oceněný Formulář pro zpracování ceny, který tvoří přílohou č. 11 této smlouvy.

### 9.2 Podmínky pro změnu závazku a nabídkové ceny

9.2.1 Zadavatel si vyhrazuje následující změny závazku dle § 100 odst. 1 zákona:

- Cena za poskytování služeb může být měněna v souvislosti se změnou sazby DPH, přičemž DPH bude účtováno dle sazby daně platné v době zdanitelného plnění.
- Paušální odměna, jakož i jednotkové ceny budou stanoveny jako ceny maximální a nepřekročitelné po dobu prvního roku účinnosti smlouvy o údržbě. V případě, že v dalších letech účinnosti smlouvy překročí míra inflace vyhlášená Českým statistickým úřadem za předcházející roční období 5%, pak bude zadavatel akceptovat zvýšení paušální odměny o procento inflace vyhlášenou ČSÚ.
- Součástí nabídkové ceny nejsou náklady na pořízení a spotřebu inertního a chemického posypového materiálu, který bude hrazen dodavatelí na základě jejich skutečně spotřebovaného množství a jednotkové ceny odpovídající ceně, za kterou dodavatel tyto posypové materiály pořídil.

9.2.2 Pokud dojde v průběhu zadávacího řízení k nepředvídané potřebě změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pak je tato změna možná pouze při splnění § 222 zákona.

### **9.3 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace**

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je třeba podat písemně v listinné podobě v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace by měly být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázané do jednoho svazku. Svazek by měl být na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem dodavatele.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, nejde-li o dokument ve slovenském jazyce.

Veškeré doklady by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad by neměl (v zájmu dodavatele) obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy svazku by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Posledním listem svazku by mělo být prohlášení dodavatele, v němž se uvede celkový počet všech listů ve svazku.

Zadavatel v zájmu jednoduššího a efektivnějšího procesu posouzení nabídek doporučuje dodavatelům, aby v obálce s nabídkou předložili dvě kompletní vyhotovení nabídky, **jedno z nich jako listinné originální vyhotovení a jednu kopii předanou v elektronické podobě na datovém nosiči** ve volně přístupných elektronických formátech. Elektronická kopie nabídky by měla být úplnou kopií originální nabídky, přičemž zadavatel požaduje v elektronické kopii nabídky předložit i návrh smlouvy ve formátu MS Word a cenovou nabídku ve formátu MS Excel, které budou sloužit pro elektronické zpracování dat při posuzování a hodnocení nabídek zadavatelem. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

### **9.4 Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace**

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení písemné (tištěné) verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatele:

- krycí list obsahující identifikační údaje o dodavateli a údaj o nabídkové ceně (vzor krycího listu tvoří Část 4 této ZD),

- obsah nabídky;
- smlouva o společnosti, resp. jiná obdobná listina (v případě, že dodavatelem předkládajícím nabídku je společnost vzniklá na základě § 2716 občanského zákoníku);
- doklady o kvalifikaci,
- podepsaný návrh smlouvy vč. Podepsaných nebo parafovaných příloh 1-10
- oceněný Formulář pro zpracování ceny včetně jeho příloh uvedených na listu 2 a 3 souboru (výměry lokalit, koše, stromy, keře)
- údaje o poddodavatelích dle odst. 13.4 této ZD
- ostatní doklady vztahující se k nabídce,
- prohlášení o počtu listů.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že v případě, že určitou část kvalifikace prokazuje dodavatel v rozsahu povoleném právními předpisy prostřednictvím jiné osoby, musejí být v nabídce doklady a písemný závazek dle § 83 zákona.

## **10 Způsob a místo pro podávání nabídek**

Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele Úřad městské části Praha – Šeberov, K Hrnčířům 160, 149 00 Praha 4 – Šeberov, a to v Po, St 8:00-12:00, 13:00-17:30, ostatní dny po předchozí telefonické dohodě. Dodavatelé mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na shora uvedenou adresu, a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny.

Nabídky jsou dodavatelé povinni podat písemně, a to v jedné řádné a uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky „**Celoroční údržba Městské části Praha – Šeberov - NEOTVÍRAT**“. Na obálce musí být uvedena kontaktní adresa dodavatele.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá, nepovažuje se z hlediska zákona za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky.

### **10.1 Elektronické podání nabídek**

Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v listinné podobě.

### **10.2 Lhůta pro podání nabídek a termín otevírání obálek**

Lhůta pro podání nabídek a termín otevírání obálek s nabídkami je uveden ve výzvě k podání nabídky.

## **11 Způsob hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek na veřejnou zakázku bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, přičemž hodnocena bude **celková nabídková cena v Kč bez DPH**, zpracovaná způsobem uvedeným v odst. 9.1 této ZD.

## 12 Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- zadavatel **nepřipouští varianty nabídky** (§102 ZZVZ),
- zadavatel veřejnou zakázku na části nerozdělil (§101 ZZVZ),
- dodavatelé sami ponosou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení,
- zadavatel nebude vracet podané nabídky,
- vysvětlení, změny nebo doplnění ZD budou poskytnuty v českém jazyce,
- jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

## 13 Další podmínky pro uzavření smlouvy

**13.1 Nejpozději před uzavřením smlouvy zadavatel v případě právnické osoby zjistí údaje o jeho skutečném majiteli** podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob (platí od 01.01.2018). V případě, že nelze údaje o skutečném majiteli zjistit, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

**13.2 Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že dle § 122 odst. 3 zákona je podmínkou pro uzavření smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele.** Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli tyto doklady

ve lhůtě stanovené v písemné výzvě, přičemž zadavatel může stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

V případě, že vybraný dodavatel požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží, zadavatel tohoto dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí. Pokud zadavatel na základě předložených dokladů zjistí, že tento dodavatel nesplňuje kvalifikaci nebo že došlo ke střetu zájmů ve smyslu § 44 odst. 2 zákona, může to podle okolností vést k vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení. V takovém případě bude postupováno dle § 125 zákona.

- 13.3** Pokud je vybraný dodavatel **akciovou společností**, pak je zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona povinen na základě údajů uvedených v obchodním rejstříku ověřit, zda **má vydány výlučně zaknihované akcie**. Nesplnění této podmínky je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení, s výjimkou akciových společností, jejichž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje. V případě akciové společnosti se sídlem v zahraničí bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 zákona.
- 13.4** Zadavatel požaduje dle § 105 odst. 1 zákona, aby účastník, má-li v úmyslu zadat část předmětu plnění VZ jednomu či více poddodavatelům, ve své nabídce uvedl části VZ, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi v době podání nabídky známi a uvedl, kterou část předmětu veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu poddodavatelů využít, prohlášení nepřiloží. **Zadavatel požaduje, aby alespoň pozice vedoucího údržby zeleně a vedoucího zimní údržby dle bodu 5.5.2 nebyla plněna prostřednictvím poddodavatele.**
- 13.5** Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel nejpozději před uzavřením smlouvy sdělil zadavateli informaci o tom, zda je MSP – malý a střední podnik, jak je uvedeno v doporučení Komise 2003/361/ES. Tuto informaci zadavatel požaduje pouze pro statistické účely Věstníku veřejných zakázek, resp. též Evropského věstníku veřejných zakázek.

## 14 Části zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje

- Část 1: Výzva k podání nabídek
- Část 2: Podrobné podmínky zadávací dokumentace
- Část 3: Návrh smlouvy o celoroční údržbě včetně příloh 1-11
- Část 4: Vzor Krycího listu nabídky

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky, na prokázání kvalifikace a na podání nabídky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky.

**Kompletní zadávací dokumentace je umístěna na profilu zadavatele.**

V Praze dne 25.1.2018

Ing. Petra Venturová  
Starostka MČ Praha - Šeberov