

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadávací řízení

Nadlimitní řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Číslo veřejné zakázky

12/2017

Název veřejné zakázky

Celoroční údržba Městské části Praha - Šeberov

Veřejná zakázka na služby, zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 zákona

Část zadávací dokumentace

Název části zadávací dokumentace

2 (z celkem 4)

Podrobné podmínky zadávací dokumentace

Zadavatel veřejné zakázky

Městská část Praha - Šeberov
se sídlem K Hrnčířům 160, 149 00 Praha 4 – Šeberov

Poradce zadavatele:

Compet Consult s.r.o.
Se sídlem: Štětkova 1638/18, 140 00 Praha 4 – Nusle
Kancelář: Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec



1 Zadavatel

1.1 Základní údaje

Zadavatel ve smyslu zákona: ÚSC - § 4 odst. 1 písm. d) zákona

Právní forma: 801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy

zápis v OR: nezapsaná v obchodním rejstříku

Název: Městská část Praha - Šeberov

Sídlo: K Hrnčířům 160, 149 00 Praha 4 – Šeberov

Země: Česká republika

IČO: 00241717

ID datové schránky: r3ibjti

Osoba oprávněná k právním jednáním: Ing. Petra Venturová, starostka MČ

Tel.: 244911713

E-mail: podatelna@seberov.cz, info@seberov.cz

Profil zadavatele:

https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/mestska-cast-praha-seberov_1665/

1.2 Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou k právním jednáním za zadavatele ve věci předmětného zadávacího řízení je starostka městské části Ing. Petra Venturová.

2 Poradce zadavatele

Osoba pověřená odborným a organizačním zajištěním průběhu zadávacího řízení (dále jen poradce zadavatele) ve smyslu § 43 ZZVZ je:

Firma: **Compet Consult s.r.o.**

Sídlo: Štětškova 1638/18, 140 00 Praha 4, Nusle

IČ: 26502402

DIČ: CZ26502402

Pobočka: Liberec

Kancelář: Tržní nám 876, 460 01 Liberec

Tel., fax: +420 481 030 368

Adresy pro elektronickou komunikaci se zadavatelem (poradcem):

e-mail: competconsult@competconsult.cz

petra.pychova@competconsult.cz

ID datové schránky: bi7wdsf

Poradce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu zadávacího řízení včetně komunikace s dodavateli a účastníky řízení, k přijímání a odpovídání dotazů podaných v rámci tohoto zadávacího řízení, přijímání nabídek a k oznamování všech úkonů zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení. Poradce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj.

nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování účastníků ani o výběru nejvhodnější nabídky a o případných námitkách.

Kontaktní osobou poradce zadavatele je Petra Pýchová, DiS., mobil: +420 724 365 227, e-mail: petra.pychova@competconsult.cz , která je zmocněna ke komunikaci s dodavateli a účastníky v průběhu zadávacího řízení.

3 Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je

- celoroční komplexní údržba travnatých ploch, keřových porostů a stromů,
- zimní údržba komunikací a chodníků pluhováním nebo posypem vč. zajištění 24 hodinové zimní pohotovosti a monitoringu sněhu,
- celoroční čištění komunikací, chodníků a dalších ploch, vč. pravidelného monitoringu
- údržbu a kontrola dětských hřišť a pískovišť,
- příležitostné údržbové práce,

vše na území Městské části Praha – Šeberov. Cílem a smyslem komplexní údržby je zajištění čistoty a pořádku veřejných ploch, chodníků, komunikací a veřejné zeleně na území Městské části Praha - Šeberov.

Podrobné podmínky plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o celoroční údržbě Městské části Praha – Šeberov včetně jejích Příloh č. 1 až 11., která tvoří Část 3 této zadávací dokumentace.

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky v souladu s § 16 a 21 odst. 1 písm. b) zákona (tj. za 48 měsíců) ve výši 7 000 000,- Kč bez DPH.

3.3 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV:

- 77300000-3 – Zahradnické služby
- 77313000-7 – Služby při údržbě parku
- 98350000-1 – Služby občanské vybavenosti
- 90610000-6 – Čištění a zametání ulic
- 90620000-9 – Odklizení sněhu
- 90630000-2 – Odklizení ledu

4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění **1. 4. 2018**.

Provádění zimní údržby je zadavatelem předpokládáno každoročně od 1. listopadu do 31. března. Provádění ostatních služeb veřejné zakázky je předpokládáno celoročně.

Zadavatel je oprávněn jednostranně termín zahájení plnění posunout, a to zejména s ohledem na průběh zadávacího řízení.

Dokončení plnění: smlouva bude uzavřena na dobu určitou 1 roku s automatickým prodlužováním vždy o 1 rok, pokud jedna ze smluvních stran nejpozději do 30. září předcházejícího kalendářního roku tuto smlouvu nevyhoví.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Městská část Praha - Šeberov.

Rozsah prací je uveden v Přílohách č. 1 až 10 Smlouvy o celoroční údržbě Městské části Praha – Šeberov.

5 Způsobilost a kvalifikace dodavatelů

Obecná ustanovení o prokazování způsobilosti a kvalifikace

V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích.

Zadavatel nepřipouští v souladu s § 86 odst. 2 zákona nahradit v nabídce požadované doklady čestným prohlášením.

Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost. Tento seznam nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů vedeném v souladu s § 233 a následných zákona. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona.

Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 zákona splnit odkazem na

odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Zadavatel má v souladu s § 45 odst. 1 zákona právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení (po podání nabídek do doby uzavření smlouvy) požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazující splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace, v takovém případě je účastník zadávacího řízení povinen takové doklady v požadované lhůtě předložit.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence dle § 77 odst. 1 zákona musí v souladu s § 86 odst. 5 zákona prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se dle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud zákon nebo zadavatel v těchto zadávacích podmínkách vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel v souladu s § 45 odst. 3 zákona předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Dodavatel může v souladu s § 83 odst. 1 zákona prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku, ekonomické nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona takovou jinou osobou
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby referenční zakázky, jejichž součástí nebo předmětem je i poskytování služeb, pak musí písemný závazek obsahovat též závazek, že tato jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

V případě, že nabídku podává více osob společně jako jeden dodavatel (účastník zadávacího řízení), zadavatel s odkazem na § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v nabídce byla předložena smlouva uzavřená mezi těmito osobami, z níž vyplývá, jaké bude rozdělení

odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky. Taková smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci dané části veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude řešena odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky, nicméně z předložené smlouvy musí odpovědnost a rozsah plnění jednotlivých osob jednoznačně vyplývat, přičemž rozsah plnění jednotlivých osob musí být zřejmý i v případě, že osoby společně podávající nabídku ponесou společnou a nerozdílnou odpovědnost ze splnění závazků vyplývajících se smlouvy na veřejnou zakázku.

Podává-li nabídku více osob společně, musí každá z nich v souladu s § 82 zákona prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona a technickou kvalifikaci musí prokázat jednotlivé osoby společně podávající nabídku v takovém rozsahu, který odpovídá jejich faktickému (deklarovanému v předložené smlouvě) podílu na plnění předmětné části veřejné zakázky.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel v souladu s § 88 zákona povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny nebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

5.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost dle § 74 zákona splní dodavatel:

I. který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem podání nabídky pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

II. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

III. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

IV. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

V. který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k bodu I. výše;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu II. výše;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu II. výše;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu III. výše;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu IV. výše;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu V. výše.

5.2 Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů dle § 77 odst. 1 zákona:

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění** pokrývající min. následující živnost: **poskytování technických služeb**.

5.3 Ekonomická kvalifikace

V souladu s ustanovením § 78 zákona zadavatel vymezuje následující kritérium ekonomické kvalifikace:

Minimální roční obrát dosažený účastníkem s ohledem na předmět veřejné zakázky musí za 3 bezprostředně předcházející období dosahovat výše minimálně 5 000 000,- Kč bez DPH.

Způsob prokázání ekonomické kvalifikace čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka, jenž bude obsahovat údaj o výši ročního obratu dosaženého účastníkem.

5.4 Technická kvalifikace

V souladu s ustanovením § 79 zákona zadavatel vymezuje následující kritéria technické kvalifikace:

Účastník musí prokázat splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona:

5.4.1 Seznam významných služeb

Účastník musí v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložit seznam významných služeb poskytnutých v posledních 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Za obdobnou službu se v tomto případě považuje poskytování služeb v oblasti celoročního úklidu a údržby veřejných ploch, komunikací, chodníků a ploch veřejné zeleně.

Účastník toto kritérium technické kvalifikace splní, pokud podle výše uvedených podmínek uvede alespoň 3 významné zakázky. Dvě z nich s rozsahem finančního plnění vynaloženého objednatelem nejméně ve výši 1 500 000,- Kč bez DPH za každou z nich a jedna ve výši 4 000 000,- Kč bez DPH.

Účastník může prokázat splnění kritéria podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona i jinými rovnocennými doklady, ve smyslu § 79 odst. 5 zákona jsou jimi zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění účastníka.

V souladu s ust. § 79 odst. 4 zákona může účastník k prokázání splnění kritéria podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona také použít služby, které poskytl společně s jinými účastníky nebo jako poddodavatel, a to v obou případech v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Seznam významných služeb musí u každé zakázky obsahovat následující údaje:

- předmět služby,
- cena poskytnuté služby v Kč včetně DPH,
- doba poskytnutí služby (tj. doba dokončení služby nebo u zakázky pravidelné povahy, jejíž plnění trvá i po zahájení zadávacího řízení, doba plnění poskytnutého v období posledních 3 let před zahájením tohoto zadávacího řízení),
- identifikační údaje objednatele včetně uvedení kontaktní osoby pro případné ověření předložené významné služby.

5.4.2 Seznam techniků

Zadavatel požaduje dle § 79 odst. 2 písm. c) ve spojení s písm. d) zákona prokázání technické kvalifikace předložením seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a doložení jejich osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci:

- alespoň 1 osoba s min. bakalářským vzděláním v oboru zahradnictví s min. 5 letou praxí v oboru
- alespoň 1 osoba s min. středoškolským vzděláním v oboru zahradnictví s min. 5 letou praxí v oboru
- alespoň 3 osoby na pozici zahradnický personál s minimálně 3 letou praxí
- alespoň 3 osoby na pozici pomocného technického personálu
- alespoň 3 osoby (mohou být zahrnuté ve výše uvedeném výčtu) musí být držiteli platného osvědčení I. stupně o odborné způsobilosti pro nakládání s přípravky na ochranu rostlin podle §86 odst. 1 zákona č. 326/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Způsob prokázání: Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením jmenného seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to formou čestného prohlášení. V seznamu bude u každé osoby uvedeno nejvyšší dokončené vzdělání, délka praxe a její vztah k uchazeči (tj. zda se jedná o zaměstnance, poddodavatele apod.).

U osob, u kterých je požadavek na konkrétní vzdělání, účastník současně doloží doklad o vzdělání. U osob, u kterých je stanoven požadavek na konkrétní délku praxe, účastník doloží profesní životopisy těchto osob, z kterých bude vyplývat požadovaná praxe.

5.4.3 Přehled nástrojů a pomůcek

Zadavatel požaduje dle § 79 odst. 2 písm. j) zákona prokázání technické kvalifikace předložením přehledu nástrojů a pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít účastník k dispozici pro plnění veřejné zakázky minimálně takto:

- Profi travní sekačka, žací traktor nebo jiný stroj se stejným účelem; se sběrem posečené hmoty, s možností mulčování, s rotačním nožovým ústrojím s minimálně dvěma noži, případně cepovým ústrojím s minimální šíří záběru 120 cm - 3 ks,
- Profi motorová kosa – křovinořez, jiný stroj se stejným účelem - 3 ks,
- Ručně vedená sekačka na trávu - 3 ks,
- Strunová sekačka - 1 ks,
- Profi motorová pila - 2 ks,
- Sběrač listí (nebo nástavba na sekačku) - 2 ks,
- Profi nůžky na živé ploty - 3 ks,
- Vozidlo s přidavným zařízením na zálivku a čištění komunikací - 1 ks,
- Speciální vozidlo – samosběrný vůz na strojové čištění / metení komunikací s mikrokropením – 1 ks,
- Speciální vozidlo – samosběrný stroj na čištění / metení chodníků – 1 ks,

- Nákladní vozidlo s hmotností od 3,5 do 12 t, kategorie N2, s nástavbou jako nosič kontejnerů - 1 ks.

Pro zimní údržbu komunikací:

- Traktor se zadní radlicí s gumovým břitem o celkové hmotnosti max. 6,5 t s pracovním záběrem 2 – 2,5 m – 1 ks,
- Traktor/nákladní automobil s čelní radlicí o celkové hmotnosti max. 6,5 t s pracovním záběrem 2,2 – 2,7 m a posypovým zařízením o minimálním objemu 1,5 m³ – 1 ks,

Pro zimní údržbu chodníků:

- Stroj na chodníky s čelní radlicí s gumovým břitem a posypovým zařízením na inertní / chemický materiál – 1 ks.

Způsob prokázání: Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu nástrojů a pomůcek, provozních nebo technických zařízení, včetně jejich popisu, a to formou čestného prohlášení. U provozních nebo technických zařízení s registrační značkou formou předložení dokladu, ze kterého bude zřejmé vlastnictví či dočasné držení takového provozního nebo technického zařízení účastníkem (např. technický průkaz, smlouva o koupi či nájmu apod.).

6 Návrh smlouvy a zadavatelem požadované obchodní podmínky

Dodavatel je povinen předložit v nabídce **podepsaný doplněný návrh smlouvy o celoroční údržbě, který musí odpovídat závaznému vzoru návrhu smlouvy, který tvoří Část 3 zadávací dokumentace.** Návrh smlouvy nesmí být dodavatelem měněn kromě vyznačených doplňovaných položek.

7 Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na místo plnění prohlídku místa plnění neprovádí. Zadavatel upozorňuje, že místo je veřejně přístupné a uchazeč ho může kdykoliv navštívit.

8 Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím datové schránky r3ibjti nebo e-mailové adresy podatelna@seberov.cz.

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky. Zadavatel v souladu s § 98 zákona v zákonné lhůtě odešle vysvětlení zadávací dokumentace a případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to prostřednictvím e-mailu. Zadavatel

vždy současně uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

9 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

9.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky, v souladu se zadávací dokumentací, a to v českých korunách v následujícím členění:

	jednotka	Cena za jednotku v Kč bez DPH	DPH v %	DPH v Kč	Cena za jednotku v Kč včetně DPH
Paušální odměna	měsíc				
Pokácení stromu do průměru kmene 20 cm (měřeného ve výšce 130 cm nad zemí)	ks.				
Pokácení stromu nad průměr kmene 20 cm (měřeného ve výšce 130 cm nad zemí)	ks.				
Další výjezdy stroje na zimní údržbu komunikací nad rámec paušálu	hod.				
Další výjezdy stroje na zimní údržbu chodníků nad rámec paušálu	hod.				
Příležitostná údržba nad rámec paušálu	hod.				

Při zpracování nabídkové ceny je dodavatel povinen zásadně ocenit všechny položky výše uvedené tabulky.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, přičemž hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH, která bude obsahovat paušální odměnu za 48 měsíců, pokácení 16 ks. stromů do průměru kmene 20 cm, 8 ks. stromů nad průměr kmene 20 cm, 480 hodin dalšího výjezdu stroje na zimní údržbu komunikací nad rámec paušálu, 120 hodin dalšího výjezdu stroje na zimní údržbu chodníků nad rámec paušálu a 1200 hodin příležitostné údržby nad rámec paušálu.

9.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Zadavatel si vyhrazuje následující změny závazku dle § 100 odst. 1 zákona:

- 1) Cena za poskytování služeb může být měněna v souvislosti se změnou inflace.
- 2) Cena za poskytování služeb může být měněna v souvislosti se změnou sazby DPH.
- 3) Cena dále může být měněna pouze z důvodů uvedených v návrhu smlouvy.
- 4) Pokud dojde v průběhu zadávacího řízení k potřebě změny závazku, bude zadavatel postupovat v souladu s § 222 zákona.

9.3 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je třeba podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace by měly být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázané do jednoho svazku. Svazek by měl být na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem dodavatele.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, nejde-li o dokument ve slovenském jazyce.

Veškeré doklady by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad by neměl (v zájmu dodavatele) obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy svazku by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Posledním listem svazku by mělo být prohlášení dodavatele, v němž se uvede celkový počet všech listů ve svazku.

Zadavatel v zájmu jednoduššího a efektivnějšího procesu posouzení nabídek doporučuje dodavatelům, aby v rámci nabídky předložili **dvě kompletní vyhotovení nabídky, jedno z nich bude opatřeno na titulním listu nápisem „Originál“, druhé bude na titulním listu označeno nápisem „Kopie“.**

9.4 Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení písemné (tištěné) verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatele:

- krycí list obsahující identifikační údaje o dodavateli a údaj o nabídkové ceně,
- obsah nabídky;
- smlouva o společnosti, resp. jiná obdobná listina (v případě, že dodavatelem předkládajícím nabídku je společnost vzniklá na základě § 2716, občanského zákoníku);
- doklady o kvalifikaci,
- podepsaný návrh smlouvy vč. příloh
- ostatní doklady vztahující se k nabídce,
- prohlášení o počtu listů.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky by měly být zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že v případě, že určitou část kvalifikace prokazuje dodavatel v rozsahu povoleném právními předpisy prostřednictvím jiné osoby, musejí být v nabídce doklady a písemný závazek dle § 83 zákona.

9.5 Elektronická verze nabídky

Dodavatel jako součást nabídky předloží CD-ROM, který musí obsahovat vyplněný návrh smlouvy včetně příloh. Nosič musí být označen identifikačními údaji dodavatele a předmětu veřejné zakázky.

10 Způsob a místo pro podávání nabídek

Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele Úřad městské části Praha – Šeberov, K Hrnčířům 160, 149 00 Praha 4 – Šeberov, a to v Po, St 8:00-12:00, 13:00-17:30, ostatní dny po předchozí telefonické dohodě. Dodavatelé mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na shora uvedenou adresu, a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny. Zadavatel doporučuje dodavatelům preferovat osobní podání nabídky.

Nabídky jsou dodavatelé povinni podat písemně, a to v jedné řádné a uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky „**Celoroční údržba Městské části Praha – Šeberov - NEOTVÍRAT**“. Na obálce musí být uvedena kontaktní adresa dodavatele.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá, nepovažuje se z hlediska zákona za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky.

10.1 Elektronické podání nabídek

Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v listinné podobě.

10.2 Lhůta pro podání nabídek a termín otevírání obálek

Lhůta pro podání nabídek a termín otevírání obálek s nabídkami je uveden ve výzvě k podání nabídky.

11 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek na veřejnou zakázku bude provedeno v souladu s ustanovením §114 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, přičemž hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH, která bude obsahovat paušální odměnu za 48 měsíců, pokácení 16 ks. stromů do průměru kmene 20 cm, 8 ks. stromů nad průměr kmene 20 cm, 480 hodin dalšího výjezdu stroje na zimní údržbu komunikací nad rámec paušálu, 120 hodin dalšího výjezdu stroje na zimní údržbu chodníků nad rámec paušálu a 1200 hodin příležitostné údržby nad rámec paušálu.

Nabídková cena							
	Předpokládaný počet jednotek	Jednotka	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	DPH v %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč včetně DPH
Paušální odměna	48	měsíc					
Pokácení stromu do průměru kmene 20 cm (měřeného ve výšce 130 cm nad zemí)	16	ks.					
Pokácení stromu nad průměr kmene 20 cm (měřeného ve výšce 130 cm nad zemí)	8	ks.					
Další výjezdy stroje na zimní údržbu komunikací nad rámec paušálu	480	hod.					
Další výjezdy stroje na zimní údržbu chodníků nad rámec paušálu	120	hod.					
Příležitostná údržba nad rámec paušálu	1200	hod.					
Celkem:				<i>Bude předmětem hodnocení</i>			

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle výše nabídkové ceny bez DPH označené ve výše uvedené tabulce.

12 Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- zadavatel **nepřipouští varianty nabídky** (§102 ZZVZ);
- zadavatel veřejnou zakázku na části nerozdělil. (§101 ZZVZ)
- dodavatelé sami ponosou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení,
- zadavatel nebude vracet podané nabídky,
- vysvětlení, změny nebo doplnění ZD budou poskytnuty v českém jazyce,
- jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

13 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel, je-li právnickou osobou, je povinen v souladu s ustanovením § 104 odst. 2 zákona předložit jako podmínku pro uzavření smlouvy o dílo:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že dle § 122 odst. 3 zákona je podmínkou pro uzavření smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele.

Zadavatel požaduje dle § 105 odst. 1 zákona, aby účastník, má-li v úmyslu zadat část předmětu plnění VZ jednomu či více poddodavatelům, ve své nabídce uvedl části VZ, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část předmětu veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu poddodavatelů využít, prohlášení nepřiloží. Zadavatel

požaduje, aby alespoň **pozice vedoucího zakázky nebyla plněna prostřednictvím poddodavatele.**

Zadavatel požaduje, aby účastník v titulním listu nabídky uvedl své identifikační údaje – sídlo (místo podnikání), osobu oprávněnou zastupovat účastníka, IČO, DIČ, bankovní spojení, číslo účtu, IBAN, kontaktní osobu včetně telefonického, faxového a popř. e-mailového spojení a adresu pro doručování korespondence (účastník tak může učinit formou doplnění údaje v příslušném ustanovení smlouvy a příložením textu smlouvy jako součást své nabídky).

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce uvedl informaci o tom, zda je MSP – malý a střední podnik, jak je uvedeno v doporučení Komise 2003/361/ES. Tuto informaci zadavatel požaduje pouze pro statistické účely Věstníku veřejných zakázek, resp. též Evropského věstníku veřejných zakázek. Případné neuvedení této informace v nabídce nicméně nebude důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

14 Části zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje

- Část 1: Výzva k podání nabídek
- Část 2: Podrobné podmínky zadávací dokumentace
- Část 3: Návrh smlouvy o celoroční údržbě včetně příloh

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky.

Kompletní zadávací dokumentace je umístěna na profilu zadavatele.

V Praze dne 21.12.2017

Ing. Petra Venturová
Starostka MČ Praha - Šeberov